

Σε έναν οποιονδήποτε φυλλομετρητή ιστού πληκτρολογείτε τη διεύθυνση www.koimitiriofx.gr

Συνδέεστε με τα στοιχεία πρόσβασης που έχετε δηλώσει κατά την εγγραφή σας (email και κωδικός πρόσβασης)

Εάν έχετε ξεχάσει τον κωδικό πρόσβασης και επιθυμείτε να τον επαναφέρετε, τότε κάνετε κλικ στη φράση «Ξέχασα τον κωδικό μου και ακολουθείτε τα βήματα»

Στην αρχική σελίδα εμφανίζεται ο χάρτης του κοιμητηρίου με τις διαθέσιμες θέσεις ταφής που εμφανίζονται με πράσινο χρώμα. Επιλέγουμε τη θέση ταφής που επιθυμούμε, κάνοντας κλικ επάνω της.

Μόλις το κάνουμε αυτό, εμφανίζεται η ένδειξη με το τετράγωνο, τη σειρά, τη θέση και την κατηγορία. Επίσης εμφανίζεται εάν είναι σαρκοφάγος ή όχι. Υπενθυμίζεται ότι στο τετράγωνο 23 όλες οι θέσεις ταφής είναι υποχρεωτικά σαρκοφάγοι λόγω προβλήματος υπογείων υδάτων.

Για να προχωρήσουμε βήμα, κάνουμε κλικ στο επάνω πλαίσιο του εμφανιζόμενου παραθύρου (π.χ. 20B-7-36).

Στο επόμενο παράθυρο που εμφανίζεται διαβάζουμε τις οδηγίες που αφορούν τη διαδικασία κράτησης και μόλις είμαστε έτοιμοι πατάμε το κουμπί Καταχώρηση που βρίσκεται κάτω δεξιά.

Στην αμέσως επόμενη οθόνη έχουμε δύο επιλογές:

Είτε έχουμε ήδη έτοιμα τα δικαιολογητικά σε μορφή PDF και κάνουμε κλικ στο σημείο που λέει «....Παρακαλούμε πατήστε εδώ για να ολοκληρώσετε ηλεκτρονικά την κράτηση...»

Είτε αποσυνδεόμαστε από την εφαρμογή και, έχοντας περιθώριο 24 ωρών να επισυνάψουμε τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, επιστρέφουμε όταν τα έχουμε συγκεντρώσει και τα επισυνάπτουμε κάνοντας κλικ στην επιλογή κρατήσεις που βρίσκεται στο αρχικό μενού της εφαρμογής και έπειτα στο κουμπί «καταχώρηση δικαιολογητικών»

Κράτηση θέσης ταφής με σειρά προτεραιότητας

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει καμία διαθέσιμη θέση ταφής, εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα:

«Δεν υπάρχουν διαθέσιμοι τάφοι. Μπορείτε να μπείτε στην λίστα προτεραιότητας για να ενημερωθείτε άμεσα για την διαθεσιμότητα.»

Στη συνέχεια, κάνουμε κλικ στο κουμπί «Λίστα προτεραιότητας», καταχωρούμε τα στοιχεία που θα ζητηθούν και πατάμε καταχώρηση.

Όταν ελευθερωθεί θέση ταφής, τότε το σύστημα αποστέλλει αυτόματα email στο γραφείο τελετών έτσι ώστε να ολοκληρώσει τη διαδικασία.

Στην περίπτωση αυτή ακολουθούμε τη διαδικασία που απαιτείται όταν υπάρχουν διαθέσιμες θέσεις ταφής, δηλαδή στο κεντρικό μενού επιλέγουμε «κρατήσεις» και ολοκληρώνουμε τη διαδικασία.

Το χρονικό περιθώριο που δίνεται για να γίνει αυτό είναι τα τριάντα λεπτά από την αποστολή του email. Εάν παρέλθει το χρονικό όριο των τριάντα λεπτών χωρίς να έχει ολοκληρωθεί η κράτηση, τότε αποστέλλεται αυτόματα email στο επόμενο γραφείο που είναι στη λίστα αναμονής κ.ο.κ.